#### 西安邮电大学协作配套保密管理审查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门（学院） |  | 经办人 |  |
| 主合同项目名称 |  | 密级 |  |
| 协作配套项目名称 |  | 密级 |  |
| 拟协作配套单位名称 |  | 保密资格等级 |  |
| 安全保密措施制定涉密项目对外协作配套的安全保密管理规定 是□ 否□选择的外协单位具备相应的保密资格 是□ 否□外协单位应履行安全保密责任与义务写进合同文本 是□ 否□与外协作单位签订安全保密协议书 是□ 否□其它保密措施： |
| 申请项目负责人意见 | 签字： 年 月 日 |
| 部门（学院）审查意见 | 负责人签字： （单位盖章）： 年 月 日 |
| 科研处审核意见 | 负责人签字： （单位盖章）： 年 月 日 |
| 校保密办公室审批意见 | 负责人签字： （单位盖章）： 年 月 日 |
| 备注 |  |

备注：1、涉密项目在与外协单位正式签订合同前，填写此表报校保密办公室备案。

2、“安全保密措施”满足或不能满足要求的项在“□”中打“√”或“X”。

 **西安邮电大学协作配套安全保密协议书**

为确保西安邮电大学（以下简称我方）涉密协作配套项目所涉及的国家秘密安全，特与协作配套单位（以下简称外协方）签订本安全保密协议。

一、外协方对承担的协作项目所涉及的国家秘密安全负有保护责任，因其行为（包括单位组织行为和所属师生员工的个人行为）而产生的危害协作项目国家秘密安全的后果，均由协作方承担全部责任。

二、外协方涉及该项目涉密业务的有关人员签订保密承诺书，进行保密教育培训，严格限制涉密范围和活动区域。禁止其他人员接触该项目的国家秘密事项。

三、外协方应妥善保管涉密协作项目所涉及的数据、图纸等全部资料，并控制其知悉范围，不得向其他方泄露涉密协作项目的内容。

四、项目完成后，涉密项目资料由我方保存，如外协方需保存某些涉密项目资料应经我方同意，并遵守保密协议。

五、外协方应制定保证协作项目顺利进行的安全保密规定与措施，并对措施的落实情况进行检查，加强自身的安全保密管理。

|  |  |
| --- | --- |
| 西安邮电大学 年 月 日 | 外协单位：年 月 日 |

  **西安邮电大学涉密协作配套单位保密监督检查表**

|  |  |
| --- | --- |
| 协作单位名称 |  |
| 协作项目名称 |  |
| 检查内容 | 检查结果 |
| 1、保密制度（人员、涉密载体、计算机及信息系统、通讯及办公自动化设备等管理制度）是否有效执行。2、是否明确了参加项目人员，与涉及涉密业务的有关人员签订了保密承诺书。3、对参加该项目人员是否进行了保密教育培训，限制了涉密范围和活动区域。4、是否禁止非本项目人员接触该项目的的国家秘密事项。5、协作项目所涉及的数据、图纸等全部资料的使用和保管是否符合保密要求。6、协作项目所涉及的数据、图纸等全部资料是否控制了其知悉范围。7、涉密协作项目的实验、生产场所是否采取了保密防护措施。8、是否对协作项目的保密管理开展了保密检查。9、是否向第三方透漏了协作项目的任何内容。10、该项目完成后，涉密载体及资料是否全部进行了移交。 | 是□否□是□否□是□否□是□否□是□否□是□否□是□否□是□否□是□否□是□否□ |
| 监督检查总体情况 | 协作单位（部门）负责人签字： 年 月 日 |
| 确认检查情况及对问题的整改措施 |   协作单位保密工作机构领导签字： 年 月 日 |

备注：此表一式一份，审批同意后由保密办公室复印发至相关部门存档，保密办公室复印件等同原件。